

2.3. Адлерский ЦППК до заключения договора предоставляет слушателю достоверную информацию об Адлерском ЦППК и оказываемых образовательных услугах, содержащую следующие сведения:

- наименование образовательной организации, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень основных и дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату и порядок их оплаты;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

3. Порядок приема обучающихся

3.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

3.2. Прием документов от поступающих в Адлерский ЦППК на обучение осуществляется при заключении договора на обучение по избранной программе.

3.3. На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование, что подтверждено документом об образовании;

3.4. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

3.5. На обучение по программам профессионального обучения принимаются лица, предоставившие следующие документы:

- медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами;
- копию личного паспорта;
- фото 3*4 см – 1 шт.;
- при обучении по программам переподготовки с одной категории на другую дополнительно предоставляется копия действующего водительского удостоверения.

3.6. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет или достигающего его до даты окончания обучения для категории «М,В,»; 18 летнего возраста для категории «А, С»; 21 летнего возраста для категории «D».

3.7. Поступающий для обучения по дополнительным профессиональным программам представляет в Адлерский ЦППК следующие документы:

- подлинник или заверенную в установленном порядке копию документа (документов), удостоверяющих его личность и гражданство;
- подлинник или заверенную в установленном порядке копию документа об образовании;
- справку организации, осуществляющей образовательную деятельность, об обучении (для лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального или высшего образования и поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам).

3.8. При личном предоставлении документов поступающими допускается прием копий представленных документов, заверяемых лицом, ответственным за прием документов.

3.9. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.10. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

3.11. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вождения остаются в архиве Адлерского ЦППК.

3.12. Личные дела лиц, не подлежащих зачислению, хранятся не более шести месяцев с момента начала приема документов и по истечении данного срока подлежат уничтожению в установленном порядке.

4. Порядок оплаты за обучение

4.1. Оплата за обучение производится в российских рублях безналичным расчетом (перечисление через банк) либо наличным расчетом через кассу Адлерского ЦППК.

4.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается Ф.И.О. обучающегося, за которого перечислены деньги.

4.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами.

4.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной директором Адлерского ЦППК, прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

4.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по Правилам дорожного движения, индивидуальные коррекционные занятия с использованием АПК, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

4.6. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в следующем порядке: 50% суммы оплачивается до начала обучения, 50% - до начала вождения.

4.7. Квитанцию (квитанции) об оплате обучающийся хранит до конца обучения, копию квитанции представляет в Адлерский ЦППК (при необходимости).

Методист уч. части



М.В. Топчиян