

Согласовано на Наблюдательном
Совете ФГАОУ ДПО «Адлерский центр
профессиональной подготовки и повышения
квалификации кадров Федерального дорожного
агентства»

Протокол № 2 от « 21 » 05 2017 г

Утверждаю:
Директор ФГАОУ ДПО «Адлерский центр
профессиональной подготовки и
повышения квалификации кадров
Федерального дорожного агентства»
В.А. Дудзенко
« 21 » 05 2017 г.



ПРАВИЛА внутреннего распорядка и режим дня в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» являются локальным нормативным правовым актом, определяющим права и обязанности участников образовательных отношений, особенности регламентации образовательного процесса в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008, Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2. Организация образовательного процесса и режим дня.

2.1. Прием и обучение осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» и обучающимся.

2.2. Набор обучающихся в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» осуществляется на основе свободного приема при наличии следующих документов:

- паспорт;
- медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами;

- 1 фото (3*4);
- водительское удостоверение (при наличии)

и ксерокопии этих документов.

2.3. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» регламентируется образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком и составленным в соответствии с этими документами расписанием занятий группы.

2.4. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного дневного обучения не должна превышать 8 часов в день и 40 часов в неделю; очного вечернего обучения не

должна превышать 4 часов в день и 20 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

2.5. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов.

2.6. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

2.7. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение лабораторно-практических занятий в течение 90 минут без перерыва.

2.8. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых образовательных программ и учебных планов.

2.9. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.10. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.11. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

2.12. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения в учебной аудитории, включая персональный компьютер с программным обеспечением и набором обучающих программ, информационно-телекоммуникационные ресурсы.

3. Права и обязанности обучающегося.

Обучающиеся имеют право:

3.1. Знакомиться с учебными планами, программами по изучаемому курсу.

3.2. Пользоваться выделенным для занятий компьютером с программным обеспечением и набором обучающих программ, информационно-телекоммуникационными ресурсами.

3.3. В период обучения получать консультационную, научно-методическую и информационно-аналитическую помощь.

3.4. На получение Справки об обучении или периоде обучения, а в случае успешного прохождения итоговой аттестации, Удостоверения о повышении квалификации или Диплома о профессиональной переподготовке, Свидетельства об профессиональном обучении.

3.5. На получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.6. На пользование дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебный план, за дополнительную плату.

3.7. На реализацию иных прав обучающегося, предусмотренных действующим законодательством об образовании, Уставом и иными локальными нормативными актами ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК».

Обучающиеся обязаны:

3.8. Извещать преподавателей об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

3.9. Добросовестно осваивать образовательную программу в полном объеме, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, проходить промежуточную и итоговую аттестацию.

3.10. Уважать права, честь и достоинство других участников образовательного процесса, не создавать препятствия для получения образования другими обучающимися.

3.11. Сохранять имущество ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» в надлежащем состоянии, при причинении ущерба имуществу ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» компенсировать причиненный ущерб.

3.12. Выполнять обязанности обучающегося, возложенные на него действующим законодательством об образовании, уставом и иными локальными нормативными актами ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК».

3.13. Иные обязанности обучающегося могут быть возложены на него договором об оказании платных образовательных услуг.

Обучающимся запрещается:

3.14. Курение на территории ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» и во всех его помещениях, за исключением специально оборудованного места.

3.15. Приносить в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» на его территорию оружие, взрывчатые, пиротехнические и огнеопасные вещества, спиртные напитки и другие вещества, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.

3.16. Ходить по автодрому.

3.17. Пользоваться во время занятий средствами сотовой связи, аудио-средствами и другим оборудованием, использованием которого может препятствовать качественному усвоению учебного материала.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

4.1. Дисциплина в ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и других участников образовательного процесса.

4.2. За неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Невыполнение учебного плана и (или) получение неудовлетворительного результата итоговой аттестации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» требует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.6. Отказ или отклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам.

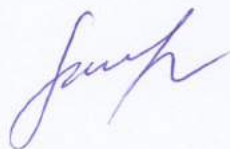
4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания выносится педагогическим советом ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК» и оформляется приказом директора ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК», который доводится до сведения обучающегося под роспись в течение трех дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося по уважительным причинам. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества ФГАОУ ДПО «Адлерский ЦППК», нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.10. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

Методист уч.части



М.В. Топчиян